

Les versions antérieures de cette brochure ne sont plus valables

## PREPARATION AUX CONCOURS EXTERNES

### PARCOURS ETAT - « INSPECTEUR DGFIP 2018 »

Version du 14/02/2018

#### Cadre général

La préparation aux concours externes de catégorie A au sein de l'IPAG de Nanterre se compose de **quatre parcours** (« Etat », « Collectivités territoriales », « Social » et « Conservateur de bibliothèques ») correspondant à quatre formations se différenciant par les concours visés, les galops d'essai proposés et, pour une part, par les cours dispensés.

La **durée de la formation** indiquée dans ce programme tient compte des périodes où ont lieu les épreuves de ces concours.

Le **parcours Etat** de la préparation aux concours externes est construit principalement pour le 1<sup>er</sup> semestre de l'année universitaire en référence au **concours d'entrée des Instituts régionaux d'administration** (IRA) dont les épreuves d'admissibilité (écrits) se déroulent au mois de **février** et pour le second semestre, en référence au **concours d'entrée d'Inspecteur des Finances publiques** dont les épreuves se déroulent au mois de **septembre**.

Cette préparation spécifique « inspecteur de la DGFIP » assure aux étudiants engagés dans le parcours Etat un prolongement au-delà du premier semestre de l'année universitaire de leur investissement personnel dans l'ouverture d'un nouveau cycle de formation. Cette préparation spécifique permet par ailleurs aux étudiants qui ne souhaiteraient passer que ce seul concours de rejoindre la préparation aux concours externes de l'IPAG **au mois de mars et cela pour le reste de l'année civile** (épreuves d'admission en janvier de l'année n + 1).

**A noter que suivre la préparation de l'IPAG ne dispense pas de s'inscrire individuellement aux épreuves des différents concours** (renseignements à prendre sur les sites Internet dédiés à ces différents concours par les administrations organisatrices).

#### Responsable « Parcours Etat »

**Olivier DORD**, Professeur de droit public à l'Université Paris Nanterre, Directeur de l'Institut de préparation à l'administration générale

#### Conditions d'admission

La préparation aux concours externes de la fonction publique exigeant une implication maximale des candidats, un examen de la recevabilité des candidatures s'avère indispensable. Il se déroule sur :

- **pré-examen sur dossier** par la commission pédagogique qui statue en considération de la formation initiale et/ou de la situation professionnelle des candidats.

#### Bourses

Les **étudiants** inscrits à l'IPAG pour la préparation aux concours externe de la fonction publique de l'Etat, s'ils répondent aux conditions requises, peuvent solliciter une **allocation pour la diversité dans la fonction publique** (se renseigner auprès de la préfecture de région ou de département, ou encore au service des bourses de l'université).

### Durée

**Début mars à début mai 2018 (les candidat(e)s voulant se préparer à l'oral entre septembre et décembre 2018 devront se réinscrire à l'IPAG pour un coût de 250 euros)**

### Concours ciblés

De manière générale : les concours administratifs de catégorie « A » (principalement) ou « B » (accessoirement) ouverts par le Ministère de l'Economie et des Finances et plus spécifiquement ici :

Concours	Site Internet officiel d'information
Concours d'inspecteur des finances publiques	<a href="http://www.economie.gouv.fr/recrutement/inspecteur-des-finances-publiques-externe-0">http://www.economie.gouv.fr/recrutement/inspecteur-des-finances-publiques-externe-0</a>
Concours de contrôleur des finances publiques	<a href="http://www.economie.gouv.fr/recrutement/controleur-des-finances-publiques-2eme-classe-externe">http://www.economie.gouv.fr/recrutement/controleur-des-finances-publiques-2eme-classe-externe</a>

### Contenu

- **Des enseignements de méthodologie**, techniques d'expression écrite *note de synthèse*
- **Des cours de correction des 4 concours blancs pour l'épreuve de note de synthèse**

### Tarifs

**Frais de formation IPAG** = 250 € (tarif fixé par délibération du Conseil d'administration de l'Université)

**+ Droits d'inscription universitaire** = 206 € (+ éventuellement cotisations sécurité sociale : 215 € ; médecine préventive : 5,10 €, etc.). Tous les tarifs universitaires sont donnés à titre indicatif car fixés chaque année par arrêté.

## Programme

### PREPARATION A L'ECRIT – MARS 2018

Semestre 2 – de mars à mai 2018

Crédits

CM

TD

Méthodologie de la note de synthèse spécifique inspecteur DGFIP

3h

4 Galops d'essai Notes de synthèse

12h

Correction, méthodologie : 11 séances de 3h

33h

### TOTAL SEMESTRE

**48 h**

### PREPARATION A L'ORAL – SEPTEMBRE 2018

Semestre 1 – de mi-septembre à décembre 2018

CM

TD

Finances publiques (Cours mutualisés MAP)

36h

Culture administrative 1 (Cours mutualisés MAP)

18h

Simulations d'oraux (Oraux techniques : novembre / décembre)

18h

### TOTAL SEMESTRE (CM / TD)

**54h**

**18h**

### TOTAL ANNEE (CM / TD)

**54h**

**66h**

### TOTAL GENERAL

**120 h**

**Année 2018**

**Institut de préparation à l'administration générale**

**Retrait** du dossier de candidature (téléchargement sur le site Internet de l'IPAG) :

**Du 14 au 28 février 2018**

**Date limite du dépôt du dossier de candidature** (sur place ou par voie postale) : **mercredi 28 février 2018**

**Préparation spécifique  
au concours externe**

« INSPECTEUR DGFIP 2018 »

Numéro étudiant(e) pour les candidat(e)s déjà inscrit(e)s à Paris Nanterre | | | | | | | | |

NOM et Prénom (pour les femmes mariées, nom de jeune fille suivi du nom d'épouse) :

.....

Adresse : .....

Code Postal : | | | | | Ville : .....

E-mail : .....Tél. : .....

PHOTO

Etudiant(e) venant d'une autre université, laquelle : .....

N° I.N.E. (Identifiant National Etudiant)\* | | | | | | | | | |

\*Pour les étudiants ayant déjà été inscrits dans une université française, ce N° doit être demandé dans cet établissement.  
En tout état de cause, ce numéro se trouve sur le relevé de notes du baccalauréat.

Date et lieu de naissance : .... /.... /..... à..... Département ou Pays : .....

Nationalité : .....

- Suivez-vous une autre formation ?  OUI  NON

Quelle formation (diplôme ou préparation à un concours ?) : ..... Dans une autre université, si oui laquelle : .....

- Baccalauréat (ou équivalent, préciser) série : .....année d'obtention : .....

- Dernier diplôme obtenu : ..... Etablissement : .....

- Demanderez-vous une bourse sur critères sociaux ?  OUI  NON

- Demanderez-vous une allocation pour la diversité ?  OUI  NON

- Quels concours envisagez-vous de passer pendant ou à l'issue de votre scolarité à l'IPAG ?

.....

Date et signature du candidat :	<b>Décision de la commission pédagogique</b>
	<input type="checkbox"/> Accord <input type="checkbox"/> Refus, motif :
	Date et signature du Président de la commission pédagogique :

## LES ACQUIS DANS L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

### Détail des années d'études supérieures effectuées et résultats :

Années	Etablissement(s) fréquenté(s)	Discipline, examen préparé ou diplôme obtenu, ou nombre d'ECTS acquis

### Derniers stages réalisés ou derniers emplois occupés dans l'administration :

Années	Administration(s) fréquentée(s)	Nature du stage ou de l'emploi & durée


### COMPOSITION DU DOSSIER

-  Case à cocher vous-même pour vous assurer que la pièce figure bien au dossier.
- un **curriculum vitae**
- une **lettre de motivation**
- photocopies des **diplômes universitaires** (licence, master) et **autres diplômes supérieurs** <traductions certifiées pour les diplômes en langue étrangère>.
- photocopies des **relevés de notes** des diplômes universitaires (licence, master) et autres diplômes supérieurs évoqués ci-dessus.
- 3 enveloppes autocollantes libellées à vos nom et adresse et affranchies au tarif en vigueur
- 1 enveloppe 21 x 29,7 non cartonnée libellée à vos nom et adresse et affranchie à 1,90€ (*pour le retour de votre dossier en cas de non admission*).
- 1 photographie d'identité à agraffer en première page

### IMPORTANT

Tous les dossiers sont à adresser ou à déposer à **l'IPAG de l'UNIVERSITE de PARIS NANTERRE :**

A l'intention de **Madame Muriel ROBERT**  
*Responsable du Secrétariat pédagogique*

**Pôle Universitaire Léonard de Vinci / Aile Ouest, 6<sup>ème</sup> étage, Bureau E 603 / 12, avenue Léonard de Vinci / 92400 Courbevoie)**

